

**Кыргызская Республика**



**Министерство Сельского Хозяйства и  
Мелиорации**

**Департамент Водного Хозяйства и Мелиорации**

**Проект Управления Национальными Водными  
Ресурсами – Фаза 1  
(Грант № TF016315)**

**Компонент 3**

**ОТЧЕТ О МИССИИ № 2**

**Был подготовлен Олафом Верхейеном (Старшим советником  
Компонента 3 – Специалистом по АВП)**

**март 2016 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>ВЫПОЛНЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.....</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>РЕЗУЛЬТАТЫ.....</b>	<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>
<b>4</b>	<b>СТАТУС ХОДА ДЕЙСТВИЯ КОМПОНЕНТА 3.....</b>	<b>3</b>
<b>4.1</b>	<b>Заключение контрактов с международными и национальными специалистами</b>	<b>3</b>
<b>4.2</b>	<b>Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала АВП.....</b>	<b>3</b>
<b>4.3</b>	<b>Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП.....</b>	<b>4</b>
<b>4.4</b>	<b>Подкомпонент 3.3 – Поддержка и повышение потенциала Союзов АВП .....</b>	<b>5</b>
<b>4.5</b>	<b>Подкомпонент 3.4 – Повышение потенциала других водохозяйственных организаций.....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ВТОРОГО КВАРТАЛА 2016 ГОДА.....</b>	<b>6</b>
<b>5.1</b>	<b>Заключение контрактов и мобилизация международных и национальных специалистов .....</b>	<b>6</b>
<b>5.2</b>	<b>Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала АВП.....</b>	<b>6</b>
<b>5.3</b>	<b>Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП.....</b>	<b>7</b>
<b>5.4</b>	<b>Подкомпонент 3.3 – Поддержка и повышение потенциала Союзов АВП .....</b>	<b>8</b>
<b>5.5</b>	<b>Подкомпонент 3.4 – Повышение потенциала других водохозяйственных организаций.....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>ВОПРОСЫ КАСАТЕЛЬНО КОМПОНЕНТА 3 .....</b>	<b>8</b>
<b>6.1</b>	<b>Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала АВП.....</b>	<b>8</b>
<b>6.2</b>	<b>Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП.....</b>	<b>11</b>
<b>6.3</b>	<b>Подкомпонент 3.3 – Поддержка и повышение потенциала Союзов АВП .....</b>	<b>12</b>
<b>6.4</b>	<b>Потребность в распространении информации .....</b>	<b>12</b>
<b>7</b>	<b>ПЛАНИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МИССИЙ СТАРШЕГО СОВЕТНИКА КОМПОНЕНТА 3 – СПЕЦИАЛИСТА ПО АВП .....</b>	<b>12</b>
<b>7.1</b>	<b>Ориентировочные запланированные мероприятия для следующей миссии .....</b>	<b>13</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ А: Обзор мероприятий, проведенных в течение Первой миссии Старшего советника Компонента 3 – Специалиста по АВП**

**ПРИЛОЖЕНИЕ В: Рабочий план для Компонента 3**

## АББРЕВИАТУРЫ

ПППСХУП	Проект Повышения Производительности Сельского Хозяйства и Улучшения Питания
ЦОП	Центральный Отдел Поддержки АВП
ДВХиМ	Департамент Водного Хозяйства и Мелиорации
га	гектар
ИиД	Ирригация и Дренаж
МиО	Мониторинг и Оценка
МСХМ	Министерство Сельского Хозяйства и Мелиорации
УЭиТО	Управление Эксплуатацией и Техническим Обслуживанием
НСАВП	Национальный Союз АВП
ПУНВР-1	Проект Управления Национальными Водными Ресурсами – Фаза 1
ПВО-1	Проект Внутрихозяйственного Орошения - Фаза 1
ПВО-2 (ДФ)	Проект Внутрихозяйственного Орошения - Фаза 2 (Дополнительное Финансирование)
ООП	Областной Отдел Поддержки АВП
БУВХ	Бассейновое Управление Водным Хозяйством ( <i>Облводхоз</i> )
ОРП	Отдел Реализации Проекта
РОП	Районный Отдел Поддержки АВП
РУВХ	Районное Управление Водным Хозяйством ( <i>Райводхоз</i> )
ТЗ	Техническое Задание
<b>ТдТ</b>	Тренинг для Тренеров
САВП	Союз АВП
ВС	Водный Совет
ПУУВР	Проект Улучшения Управления Водными Ресурсами
АВП	Ассоциации Водопользователей

## 1 ВВЕДЕНИЕ

После подписания контракта с Отделом Реализации Проекта (ОРП) Проекта Управления Национальными Водными Ресурсами – Фазы 1 21 сентября 2015 года Старший советник Компонента 3 – Специалист по Ассоциациям водопользователей (АВП), г-н Олаф Верхейен, провел свою первую миссию с 25 октября до 13 ноября 2015 года. Вторая миссия была проведена с 29 февраля до 24 марта 2016 года.

Подробный обзор, всех мероприятий, реализованных Старшим советником Компонента 3 – Специалистом по АВП в течение его второй миссии представлен в Приложении А.

## 2 ВЫПОЛНЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

В течение своей второй миссии Старший советник компонента 3 - Специалист по АВП выполнил следующие основные мероприятия:

### Рабочий план

- Обзор статуса мероприятий Компонента 3, запланированных до конца февраля 2016 года при консультации с Координатором Компонента 3, г-ном Кутчубаем Жаанбаевым;
- Подготовка измененного общего рабочего плана для Компонента 3 (смотрите Приложение В); и
- Подготовка рабочего плана для второго квартала 2016 года.

### Технические Задания

- Обзор и корректировка технического задания (ТЗ) для повышения потенциала АВП в целях проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами для внутрихозяйственной ИиД системы.

### Статус АВП в Кыргызстане

- Сбор и анализ данных и информации касательно статуса всех зарегистрированных АВП в Кыргызской Республике;
- Подготовка отчета о статусе АВП в Кыргызстане; и
- Проведение семинара для представления и обсуждения основных заключений касательной статуса АВП в Кыргызстане.

### Оценка деятельности АВП

- Несколько корректировок к 2 из 3 опросников для оценки деятельности АВП и соответствующих таблиц данных в программе MS Excel на основе наблюдений, выполненных в течение полевых поездок в 5 АВП в Ошской и Джалал-Абадской областях; и
- Полевые поездки в одно АВП в Ошской области и в 4 АВП в Джалалабадской области.

### Демонстрационные участки

- Обзор краткого отчета по экономическим выгодам капельного орошения, который был подготовлен при использовании данных, предоставленных Центром Продвижения Водосберегающих Технологий в рамках Министерства Сельского Хозяйства и Мелиорации (МСХМ).

### Оценка деятельности Отделов Поддержки АВП

- Подготовка проекта отчета по потенциалу и деятельности Отделов Поддержки АВП на районном и областном уровне; и
- Проведение семинара для представления и обсуждения основных заключений, вопросов и рекомендаций касательно оцененного потенциала и деятельности Отделов Поддержки АВП на районном и обласном уровне.

#### Оценка деятельности Союзов АВП

- Подготовка 3 опросников и соответствующих таблиц данных для оценки деятельности Союзов АВП (САВП);
- Полевое испытание проекта опросников оценки деятельности САВП в Таласской области;
- Подготовка итоговой версии 3 опросников и таблиц данных для оценки деятельности САВП; и
- Демонстрация ввода собранных данных по оценке деятельности САВП и информации в таблицах данных.

#### Оценка Водных Советов

- Подготовка формы сбора основных данных и информации обо всех существующих Водных Советов (ВС) во всех 7 областях;
- Обзор (проекта) Положения об Общественных ВС; и
- Подготовка проекта опросника для оценки ВС.

#### Руководство по Управлению, Эксплуатации и Техническому Обслуживанию внутрихозяйственной ИиД инфраструктуры

- Обзор 5-ой версии Руководства по Управлению Иригационной Инфраструктурой; и
- Участие в заседании по обзору существующей версии Руководства по Управлению Иригационной Инфраструктурой, а также цели и объема работ Руководства по Управлению, Эксплуатации и Техническому Обслуживанию (УЭиТО) внутрихозяйственной ИиД инфраструктуры.

### **3 РЕЗУЛЬТАТЫ**

Основными результатами первой миссии Старшего советника Компонента 3 – Специалиста по АВП следующие:

#### Рабочий план

- Измененный рабочий план Компонента 3; и
- Рабочий план Компонента 3 для второго квартала 2016 года.

#### Техническое Задание

- Измененное ТЗ для повышения потенциала АВП для проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами для внутрихозяйственной ИиД системы.

#### Статус АВП в Кыргызстане

- Отчет о Статусе АВП в Кыргызстане.

#### Оценка деятельности АВП

- Измененные опросники и таблицы данных по оценке деятельности АВП касательно Институциональных Аспектов АВП и Финансового Управления АВП; и
- Отчет о полевой поездке касательно совершенных поездок в одно АВП в Ошской области и в 4 АВП в Джалал-Абадской области.

#### Оценка деятельности Отделов Поддержки АВП

- Отчет об оценке потенциала и деятельности Отделов Поддержки АВП на районном и областном уровне.

#### Оценка деятельности САВП

- Три опросника и таблицы данных касательно оценки деятельности САВП.

### Оценка ВС

- Форма для сбора основных данных и информации по всем существующим ВС; и
- Проект опросника для оценки ВС.

## **4 СТАТУС ХОДА ДЕЙСТВИЯ КОМПОНЕНТА 3**

Ход действия по отношению к выполнению запланированных мероприятий в рамках Компонента 3 ПУНВР-1 между ноябрем 2015 года до марта 2016 года кратко описан в следующих параграфах.

### **4.1 Заключение контрактов с международными и национальными специалистами**

За исключением национального специалиста по УЭиТО внутривозвращенной ИиД системы и национального специалиста по управлению активами контракты не были заключены с международными и национальными специалистами к середине 2016 года. Необходимо опубликовать новое объявление на должность международного специалиста по УЭиТО внутривозвращенных ИиД систем, потому как не было возможности выбрать подходящего кандидата в течение первого тура.

### **4.2 Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала АВП**

#### 3.1.1 – Оценка деятельности АВП

Тендер для отбора компании для выполнения оценки деятельности 70 АВП был успешно завершен и контракт был подписан с отобранной компанией и Директором Департамента Водного Хозяйства и Мелиорации (ДВХиМ) к середине марта 2016 года. На данный момент оценка деятельности 70 АВП еще не началась.

На основе наблюдений, сделанных в течение посещения пяти АВП в Ошской и Джалал-Абадской области 17 и 18 марта Старший советник Компонента 3 – Специалист по АВП внес несколько корректировок в три опросника по оценке деятельности АВП и в соответствующие таблицы данных.

#### 3.1.2 – Подготовка планов погашения для АВП с реабилитированными внутривозвращенными ИиД системами

Инвентаризация АВП с измененными графиками погашения и фактическим статусом погашения для всех 132 АВП с реабилитированными внутривозвращенными ИиД системами была завершена.

#### 3.1.3 – Подготовка бизнес-планов АВП для закупки оборудования и техники для ЭиТО

Нет запланировано мероприятий.

#### 3.1.4 – Повышение потенциала АВП

Инвентаризация существующих курсов обучения и модулей АВП, используемых Областными Отделами Поддержки АВП (ООП) завершена.

Оценка общих потребностей для повышения потенциала АВП, разработка программы повышения потенциала АВП и подробный обзор существующей программы обучения и материалов АВП, используемых ООП, не могут быть проведены, так как не были наняты необходимые национальные и международные специалисты.

### 3.1.5 – Подготовка улучшенных процедур по внутрихозяйственному УЭиТО и предоставление обучения АВП

Инвентаризация АВП, получивших обучение по внутрихозяйственному УЭиТО, завершена. 5-ая версия Руководства по Управлению Иригационной Инфраструктурой была рассмотрена и обсуждена в течение заседания 22 марта 2016 года. Главным заключением является то, что данный документ является очень полезной инструкцией для проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами для внутрихозяйственной ИиД системы. Более того, Руководство по внутрихозяйственному УЭиТО должно быть подготовлено вовремя.

Подробный обзор существующих процедур внутрихозяйственного УЭиТО, используемых АВП, и оценка проведенных курсов обучения по внутрихозяйственному УЭиТО не могут быть выполнены, так как международный специалист по УЭиТО внутрихозяйственных систем еще не был нанят.

### 3.1.6 – Установка улучшенных переграждающих и измерительных сооружений в обслуживаемой площади АВП

Нет запланированных мероприятий.

### 3.1.7 – Оказание поддержки АВП в подготовке инвентаризации и планов управления активами для АВП

Проект ТЗ был рассмотрен и значительно дополнен, подчеркивая то, что основной целью особого мероприятия проекта является повышение потенциала 200 отобранных АВП для проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами для их соответствующих внутрихозяйственных ИиД систем. В течение заседания с персоналом 22 марта 2016 года, однако, было согласовано, что персонал РОП, который получили обучение в рамках ПВО-2 ДФ, будет нести ответственность за оказание поддержки 200 АВП в проведении инвентаризации и подготовки планов управления активами для своих соответствующих внутрихозяйственных ИиД систем.

Инвентаризация АВП с завершенной инвентаризацией и подготовленными планами активами в рамках ПВО-2 ДФ, была завершена.

### 3.1.8 – Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне ферм

Тендер для отбора компании на установку 25 демонстрационных участков и предоставления обучения для фермеров был успешно завершён, и был подписан контракт между отобранной компанией и Директором ДВХиМ.

На основе данных, предоставленных Центром Продвижения Водосберегающих Технологий в рамках МСХМ, краткий доклад об экономических выгодах капельного орошения, который был подготовлен национальным специалистом УЭиТО внутрихозяйственных ИиД систем, был рассмотрен и обсужден. Общим заключением было то, что повышение урожайности для культур, орошаемых капельным орошением, было неправдоподобно высоким.

Оценка установленных демонстрационных участков и обучения для фермеров в рамках ПУУВР, оценка и отбор соответствующих водосберегающих технологий и практик для демонстрации, и отбор соответствующих участков невозможно выполнить, так как с компанией контракт был подписан только в середине марта 2016 года и нужные национальные специалисты не были наняты.

## 4.3 Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП

### 3.2.1 – Повышение потенциала Районных Отделов Поддержки

Все 40 районных отделов поддержки АВП (РОП) заполнили и сдали опросники по самооценке, и данные были обработаны в таблицах MS Excel. На основе анализа обработанных данных, был подготовлен отчет, резюмирующий потенциал и деятельность 40 РОП. Основные заключения, вопросы и рекомендации были представлены и обсуждены на семинаре, проведенном 22 марта 2016 года.

Определение и формулирование потребностей повышения потенциала РОП еще не началось, так как необходимые международные и национальные специалисты не были наняты.

### 3.2.2 – Укрепление потенциала обучения в Областных Отделах Поддержки АВП

Все 7 ООП заполнили и сдали опросники по самооценке, и данные были обработаны посредством их ввода в таблицы данных MS Excel. Отчет, описывающий потенциал и деятельность 7 ООП, был подготовлен на основе анализа обработанных данных по самооценке. Основные заключения, вопросы и рекомендации были представлены и обсуждены в течение семинара, проведенного 22 марта 2016 года.

Определение и формулирование потребностей для повышения потенциала обучения ООП, обзор существующей программы тренинга для тренеров (ТдТ) для ООП, подготовка улучшенной программы ТдТ, и подготовка улучшенного курса программы обучения и материалов, необходимых для улучшенной программы ТдТ не были проведены, потому что необходимые международные и национальные специалисты не были наняты.

### 3.2.3 – Восстановление базы данных АВП

Нет запланированных мероприятий.

## **4.4 Подкомпонент 3.3 – Поддержка и повышение потенциала Союзов АВП**

### 3.3.1 – Предоставление надежной законной основы для создания Союзов АВП

Нет запланированных мероприятий.

### 3.3.2 – Предоставление оборудования и техники по техническому обслуживанию Союзам АВП

Нет запланированных мероприятий.

### 3.3.3 – Улучшение процедур межхозяйственного УЭиТО для Союзов АВП

После подготовки трех проектов опросников для оценки деятельности САВП и полевое испытание в Таласской области конечный набор опросников по оценке деятельности САВП и соответствующих таблиц данных были завершены.

Подробный обзор существующих процедур межхозяйственного УЭиТО, используемых САВП, не может быть выполнено, потому что необходимый международный специалист по УЭиТО внутрихозяйственных ИиД систем еще не был нанят.

## **4.5 Подкомпонент 3.4 – Повышение потенциала других водохозяйственных организаций**

### 3.4.1 – Улучшение деятельности ВС



Была подготовлена форма для сбора основных данных о 40 существующих ВС и предоставлена в ООП и РОП. В дополнение, был разработан проект опросника для оценки деятельности ВС.

#### 3.4.2 – Оказание поддержки Национальному Союзу АВП (НСАВП)

Нет запланированных мероприятий.

## 5 ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ВТОРОГО КВАРТАЛА 2016 ГОДА

На основе хода действия, выполненного в течение первого квартала 2016 года, и дополнений, внесенных в общий рабочий план Компонента 3 ПУНВР-1 запланированные мероприятия на второй квартал 2016 года для четырех подкомпонентов представлены в следующих параграфах.

### 5.1 Заключение контрактов и мобилизация международных и национальных специалистов

Для обеспечения реализации запланированных мероприятий Компонента 3 в соответствии с измененным рабочим планом очень важно, чтобы были отобраны международные и национальные специалисты, и заключены с ними контракты как можно скорее, включая: i) международный специалист по УЭиТО ИиД систем; ii) международный специалист по обучению; iii) национальный специалист по АВП; iv) национальный эксперт по обучению; v) национальный специалист по управлению водными ресурсами на уровне ферм; и vi) национальный специалист по ирригационной агрономии.

### 5.2 Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала АВП

#### 3.1.1 – Оценка деятельности АВП

- Обучение лиц, собирающих данные, включая демонстрацию использования всех трех опросников по оценке деятельности АВП в полях, в течение последней недели марта 2016 года;
- Мониторинг и надзор над выполнением оценки деятельности АВП во всех семи областях лицами, собирающими данные, в апреле и мае 2016 года;
- При необходимости, обучение обработчика данных введению собранных данных и информации в таблицы данных оценки деятельности АВП в течение первой недели в мае 2016 года;
- Мониторинг и надзор над обработкой данными обработчиком данных в мае и в первых неделях июня 2016 года;
- Анализ обработанных данных и информации по оценке деятельности АВП в течение второй половины июня 2016 года; и
- Подготовка Отчета об оценке деятельности АВП в течение второй половины июня 2016 года.

#### 3.1.2 – Подготовка планов погашения для АВП с реабилитированной внутрихозяйственной ИиД системой

- Нет запланированных мероприятий, так как измененные планы погашения были вновь составлены для всех АВП, за исключением 5 АВП, которые отказались их подписать.

#### 3.1.3 – Подготовка бизнес-планов АВП для закупки оборудования и техники для УЭиТО

- Оценка использования и выгод оборудования и техники для УЭиТО, предоставленного в рамках ПВО-1, ПВО-2 и/или ПВО-2 ДФ.

#### 3.1.4 – Повышение потенциала АВП

- Подробный обзор существующей программы курса обучения и материалов, используемых ООП.

3.1.5 – Подготовка улучшенных процедур внутрихозяйственного УЭиТО и предоставление обучения АВП

- Подробный обзор существующих процедур внутрихозяйственного УЭиТО, используемых АВП;
- Оценка проведенных обучающих курсов внутрихозяйственного УЭиТО; и
- Подготовка проекта Руководства по внутрихозяйственному УЭиТО.

3.1.6 – Установка улучшенных переграждающих и измерительных сооружений в обслуживаемой площади АВП

- Нет запланированных мероприятий.

3.1.7 – Развитие потенциала АВП для выполнения инвентаризации и подготовки планов управления активами для АВП

- Оценка потребности для (обновления) обучения для персонала ООП и РОП касательно оказания поддержки АВП в проведении инвентаризации и подготовки планов управления активами;
- При необходимости проведение (обновления) обучения для персонала ООП и РОП в оказании поддержки АВП в проведении инвентаризации и подготовки планов управления активами; и
- Оценка качества подготовленных планов управления активами, включая подсчет годового технического обслуживания, реабилитацию и цены на **ремонтные работы** на гектар.

3.1.8 – Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне ферм

- Оказание поддержки компании-подрядчику в оценке созданных демонстрационных участков и в предоставлении обучения в рамках ПУУВР;
- Оказание поддержки компании-подрядчику в оценке и в отборе соответствующих водосберегающих технологий и практик для демонстрации, включая капельное орошение;
- Оказание поддержки компании-подрядчику в отборе соответствующих участков для создания 25 демонстрационных участков; и
- Оказание поддержки компании-подрядчику в создании 25 демонстрационных участков.

### **5.3 Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП**

3.2.1 – Развитие потенциала Районных Отделов Поддержки АВП

- Определение и формулирование потребности для развития потенциала РОП на основе заключений проведенной оценки;
- Подготовка программы развития потенциала для РОП;
- Обзор существующих курсов программы обучения и материалов, используемых для повышения потенциала РОП в сотрудничестве с ЦОП; и
- Подготовка улучшенных курсов программы обучения и материалов, необходимых для повышения потенциала РОП в сотрудничестве с ЦОП.

3.2.2 – Улучшение потенциала обучения Областных Отделов Поддержки АВП

- Определение и формулирование потребности для повышения потенциала ООП на основе заключений проведенной оценки;
- Обзор существующего Тренинга для Тренеров (ТдТ) для ООП, включая используемый курс программы обучения и материалы, в сотрудничестве с ЦОП;
- Подготовка улучшенной программы ТдТ для ООП в сотрудничестве с ЦОП; и
- Подготовка улучшенного курса программы обучения и материалов для улучшенной программы ТдТ, включая отбор культур, ирригационную агрономию и гендерные вопросы, в сотрудничестве с ЦОП.

### 3.2.3 - Восстановление базы данных АВП

- Обзор существующей базы данных АВП, поддерживаемой ЦОП
- Обзор существующих процедур для сбора и обработки годовых отчетов от АВП;
- Обзор структуры и качества годовых Отчетов, подготовленных и поданных АВП; и
- Формулирование дополнений в базу данных АВП, структуру годовых отчетов АВП и/или процедур для сбора и обработки годовых отчетов от АВП на основе результатов проведенных обзоров.

## 5.4 Подкомпонент 3.3 – Оказание поддержки и повышение потенциала Союзов АВП

### 3.3.1 - Предоставление надежной законной основы для создания Союзов АВП

- Обзор Закона АВП и формулирование дополнений по поводу правомочности членов Айыла Окмоту и персонала БУВХ и РУВХ для избрания в качестве членов Совета АВП, а также по поводу представительства женщин-землевладельцев в Собрании Зональных Представителей и Совете АВП

### 3.3.2 - Предоставление оборудования и техники для технического обслуживания Союзам АВП

- Оценка фактического использования и выгод оборудования и техники для технического обслуживания, предоставленного 11 САВП в рамках ПУУВР; и
- Оценка потребностей для предоставления оборудования и техники для технического обслуживания 15 другим САВП

### 3.3.3 - Улучшение процедур межхозяйственного УЭиТО для Союзов АВП

- Оценка деятельности 10 САВП, которые получили ответственность за ЭиТО межхозяйственных ИиД систем;
- Подробный обзор существующих процедур межхозяйственного УЭиТО, используемых САВП;
- На основе результатов обзора улучшение процессов и процедур межхозяйственного УЭиТО (точно также для межхозяйственных систем, управляемых РУВХ, в рамках Компонента 2); и
- Подготовка программы обучения межхозяйственному УЭиТО для САВП (точно также, как было разработано в рамках Компонента 2).

## 5.5 Подкомпонент 3.4 – Повышение потенциала других водохозяйственных организаций

### 3.4.1 - Улучшение деятельности Водных Советов (ВС)

- Сбор основных данных по существующим 40 ВС; и
- Полевое испытание проектов опросников оценки ВС (в июне 2016 года).

### 3.4.2 - Оказание поддержки Национальному Союзу АВП (НСАВП)

- Оценка полномочий, роли и деятельности НСАВП; и
- На основе результатов оценки подготовка плана действий для оказания поддержки НСАВП

## 6 ВОПРОСЫ КАСАТЕЛЬНО КОМПОНЕНТА 3

Ряд вопросов касательно Компонента 3 ПУНВР-1 был определен, и они кратко описаны в следующих параграфах.

### 6.1 Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала АВП

#### АВП с маленькой обслуживаемой площадью

Из итогового количества у 161 АВП или 33% из всех 484 зарегистрированных АВП есть обслуживаемая площадь менее чем 1,000 га, и 273 АВП или 56% из всех зарегистрированных АВП имеют обслуживаемую площадь менее чем 1500 га. Данное относительно небольшое количество АВП не обладает необходимыми сбережениями, достаточными для учреждения полностью оборудованного офиса и найма всех необходимых профессиональных сотрудников.

Рекомендация: АВП с обслуживаемой площадью менее 1000 га должны объединяться друг с другом в большую АВП с целью наличия минимальной экономии за счет масштабов для получения полностью оборудованного офиса, трудоустройства всех необходимых административных и технических сотрудников для закупки оборудования, необходимого для УЭиТО внутривладельческих ИиД систем в действенном, эффективном и устойчивом виде.

### **Потенциал погашение фермеров**

В рамках ПВО-2 ДФ погашение 25% затрат на погашение и/или технического кредита для всех заинтересованных АВП было перепланировано подписанием повторно составленного плана погашения и графика. Финансовый потенциал фермеров для погашения оставшихся долгов в соответствии с повторно составленными графиками является сомнительным, так как чистый доход сельского хозяйства и их членов резко упал в течение последних нескольких лет по причине (очень) низкой рыночной ценой за большинство орошаемых культур, включая хлопок, помидоры, лук и другие овощи, и стоимость трудозатрат фермеров повысилась. Разнообразие культур по отношению к высокотоварным культурам задерживается (имеет препятствия) по причине нехватки рабочей силы, вызванной миграцией мужчин, обладателей хозяйств, в Россию в поиске работы.

Рекомендация: Финансовый потенциал фермеров для погашения своей доли 25% затрат на реабилитацию и/или технического кредита в дополнение к (повышенной) ПИУ должен быть оценен национальным экономистом сельского хозяйства.

### **Обоснование предоставления оборудования и техники УЭиТО в АВП**

(Финансовое) обоснование предоставления оборудования и техники УЭиТО является сомнительным, так как предоставленное оборудование и техника УЭиТО только используется для ограниченного количества месяцев каждый год и затраты на эксплуатацию и техническое обслуживание предоставленного оборудования и техники являются высокими.

Рекомендация: Оборудование и техника УЭиТО должно быть поделено между двумя или более АВП, или предоставлено САВП, чтобы это оборудование и техника использовалась более эффективно и затраты на ежегодную эксплуатацию и техническое обслуживание покрывались более, чем одним АВП.

### **Связь между АВП и Айыл Окмоту**

Это не свойственно, когда один или более избранных членов Совета АВП, включая Председателя САВП, также являются членами *Айыла Окмоту*. Имеется риск того, что фермеры будут рассматривать свою АВП в качестве государственного учреждения, значит, им не надо платить (повышенную) ПИУ для предоставления ирригационных услуг, так как *Айыл Окмоту* понесет все затраты.

Рекомендация: Закон об АВП должен иметь положение о том, что члены *Айыла Окмоту* и персонал РУВХ или БУВХ не являются правомочными для избрания в качестве членов Совета АВП.

### **Представительство женщин-фермеров**

Представительство женщин-фермеров в Собрании Зональных Представителей и в Совете АВП является (очень) низким.

**Рекомендация:** В дополнение к предоставлению обучения гендерным вопросам ООП и РОП должны также стимулировать АВП в улучшении представительства фермеров-женщин в своих органах наличием минимального количества зарезервированных мест для фермеров-женщин в своем Собрании Зональных Представителей и в Совете.

#### **Низкие затраты на техническое обслуживание и план управления активами**

Было замечено в течение одной полевой поездки в 5 АВП в Ошской и Джалалабадской области, что подсчитанные затраты на техническое обслуживание для внутрихозяйственной ИиД инфраструктуры в подготовленных планах управления активами были низкими и в основном фокусировались на механической очистке.

**Рекомендация:** В планах управления активами должны быть указаны реалистичные затраты на техническое обслуживание, ремонтные работы, реабилитацию и улучшение всех реабилитированных и нереабилитированных внутрихозяйственных каналов и гидротехнических сооружений, техническое обслуживание дренажной системы, и техническое обслуживание, ремонт, и замена любого оборудования и техники УЭиТО, офисной мебели и оборудования и/или транспортных средств, принадлежащих АВП.

#### **Руководство по внутрихозяйственному УЭиТО**

Существующее Руководство по Управлению Ирригационной Инфраструктурой (версия 5) только фокусируется на техническом обслуживании каналов и является инструкцией к подготовке планов управления активами. Соответствующее руководство по внутрихозяйственному УЭиТО должно покрывать не только техническое обслуживание внутрихозяйственной ИиД системы, но также и эксплуатацию внутрихозяйственных каналов и гидротехнических сооружений, подготовку ежегодного плана по распределению и поливу воды на основе структуре посева и ожидаемого наличия воды, финансируя все мероприятия ЭиТО при помощи оценки и сбора ПИУ, а также управления АВП демократическим, прозрачным и подотчетным способом.

**Рекомендация:** Должно быть подготовлено соответствующее Руководство по внутрихозяйственному УЭиТО, которое рассматривает следующие аспекты: i) техническое обслуживание внутрихозяйственных каналов, дренажей и гидротехнических сооружений; ii) эксплуатация внутрихозяйственных каналов и гидротехнических сооружений, включая ежегодное распределение и полив воды, а также измерение потока и учет; iii) роль, задачи и ответственность Собрания Зональных Представителей, Совета и Дирекции АВП по отношению к УЭиТО внутрихозяйственной ИиД системы; и iv) финансирование всех затрат касательно технического обслуживания, ремонта и реабилитации внутрихозяйственной ИиД инфраструктуры, эксплуатации внутрихозяйственных каналов и гидротехнических сооружений, и управление АВП.

#### **Недостаточное внимание на развитие орошаемого сельского хозяйства**

К данному времени, проекты, финансируемые Всемирным Банком, в большинстве своем фокусируются на улучшении предоставления ирригационных услуг при помощи реабилитации ИиД инфраструктуры и развития потенциала АВП, как было сформулировано в Целях Развития Проекта ПУУВР, ПВО-2, ПВО-2 ДФ и ПУНВР-1. Однако, было бы более уместно, если бы целью проекта было развитие рентабельного и устойчивого орошаемого земледелия при помощи улучшения предоставления ирригационных услуг вместе с улучшенными услугами расширения и оказания поддержки, включая улучшенный доступ к трудозатратам фермеров, кредиту, хранению и рынку (маркетингу).

**Рекомендация:** Для оказания поддержки членам АВП в развитии рентабельного и устойчивого орошаемого земледелия ООП и РОП должны также предоставить обучение и техническую консультацию АВП в выборе культур и ирригационной агрономии, а также поддержки АВП в установлении связей с (потенциальными) поставщиками услуг в государственном и частном секторе.

#### **Объем реабилитации внутрихозяйственной ИиД инфраструктуры**

На данный момент, центр внимания реабилитирования внутрихозяйственной ИиД главным образом инфраструктуры фокусируется на облицовке внутрихозяйственных каналов. Экономическое и финансовое обоснование облицовки каналов не всегда оправдано, особенно в площадях с илистой почвой. Реабилитация существующих гидротехнических сооружений и строительство новых может иметь вольше воздействия на улучшение предоставления ирригационных услуг, позволяя АВП контролировать и распределять имеющуюся орошаемую воду более точным, своевременным и равноправным способом.

Рекомендация: На улучшение предоставления ирригационных услуг во внутрихозяйственной ИиД системе, реабилитация существующих гидротехнических сооружений и строительство новых должно быть оказано больше внимания в течение определения и отбора реабилитационных работ, которые должны быть выполнены.

### **Реабилитация внутрихозяйственной ИиД системы с реабилитацией межхозяйственной ИиД инфраструктуры**

Реабилитация внутрихозяйственной системы не связана с реабилитацией межхозяйственных каналов, которые подают оросительную воду внутрихозяйственным каналам, отобранным для реабилитации. В качестве результата, АВП с (частично) реабилитированными внутрихозяйственными каналами не смогут предоставить хорошие ирригационные услуги членам АВП из-за проблем с эксплуатацией нереабilitированных межхозяйственных каналов, которые часто находятся в плохом физическом состоянии.

Рекомендация: Должен быть применен последовательно-системный подход там, где реабилитация инфраструктуры внутрихозяйственного канала связана с реабилитацией системы межхозяйственного канала, чтобы РУВХ или САВП смогли предоставить оросительную воду в головную часть каждой системы внутрихозяйственного канала точным, своевременным и равноправным способом, позволяя АВП предоставлять ирригационные своим членам так, как договаривались в подписанном ежегодном соглашении по поставке воды между фермерами и АВП.

## **6.2 Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП**

### **Персонал ООП и РОП**

В ООП и РОП нет специалистов касательно УЭиТО межхоз - и внутрихозяйственных ИиД систем, управлению водными ресурсами и ирригационной агрономии.

Рекомендация: В дополнение к Специалисту по развитию АВП в каждом ООП и РОП должен быть инженер по УЭиТО, специалист по управлению водными ресурсами и ирригационный агрономист, чтобы у них был необходимый технический потенциал для предоставления поддержки АВП и САВП в сфере ЭиТО, управления водными ресурсами на уровне канала и поля, и ирригационной агрономии.

### **Количество АВП на РОП**

Оценка потенциала и деятельности РОП обнаружила, что в ряде РОП есть менее 10 АВП в своих соответствующих районах.

Рекомендации: В РОП должно быть по крайней мере 15 или 20 АВП в своей рабочей области для того, чтобы получить необходимую экономию в масштабах для найма всех необходимых специалистов и закупки всего необходимого офисного оборудования и транспортных средств. Поэтому РОП с менее 15 АВП в своем соответствующем Районе должны объединиться с соседним РОП, чтобы иметь в наличии достаточное количество АВП, необходимые для найма всех необходимых специалистов и закупки всего необходимого офисного оборудования и транспортных средств.

### **Бюджет ООП и РОП**

В 2015 году общий бюджет ООП (без затрат на заработные платы) варьировался от 352,123 сомов (4890 долларов США) в Иссык-Кульской области до 658,000 сомов (9140 долларов США) в Джалалабадской области. Часть общего бюджета (без затрат на заработные платы), выделяемая на обучение, варьируется от 11% в Нарынской области до 64% в Таласской области. Общий бюджет (без затрат на заработные платы) РОП варьируется от 31000 сомов до 288000 сомов (от 430 до 4000) долларов на РОП.

### 6.3 Подкомпонент 3.3 – Оказание поддержки и повышение потенциала САВП

#### Передача ответственности за ЭиТО межхозяйственных ИиД инфраструктур САВП

Так как САВП взяли ответственность за ЭиТО неработоспособных систем межхозяйственных каналов, то (очень) трудно для них эксплуатировать межхозяйственные каналы нужным образом, предоставляя оросительную воду точным и равноправным способом, тогда как затраты на техническое обслуживание являются относительно высокими по причине плохого физического состояния межхозяйственных каналов и гидротехнических сооружений.

Рекомендация: Для обеспечения того, чтобы САВП смогли предоставить соответствующие ирригационные услуги всем АВП в своей обслуживаемой площади и затраты на техническое обслуживание были не такими высокими, нужно передать ответственность САВП за ЭиТО только тогда, когда физическое состояние межхозяйственной ИиД системы будет **относительно** хорошим, и большая часть каналов и гидротехнических сооружений будут (полностью) рабочими.

#### Качество предоставленной техники

Было замечено, что экскаваторы, которые были предоставлены САВП в рамках ПУУВР, на самом деле являются экскаваторными погрузочными машинами, и что их функциональность и качество, как сообщается, являются очень низкими.

Рекомендация: Соответствующее оборудование и техника должны быть предоставлены САВП в соответствии с минимальными техническими спецификациями, необходимыми для работ по техническому обслуживанию, выполняемым для САВП в межхозяйственных и внутрихозяйственных ИиД системах.

### 6.4 Необходимость в распространении информации

В настоящий момент у ПУНВР-1 нет раздаточных материалов для информирования заинтересованных организаций на центральном, региональном и местном уровне о своих целях, задачах и запланированных мероприятиях в каждом компоненте. Более того, у ПУНВР-1 нет платформы для распространения и обмена данными и информацией, картами, отчетами и любыми другими документами со своими партнерами и другими заинтересованными организациями, включая БУВХ и РУВХ, ООП и РОП, АВП и САВП, и ВС.

Рекомендация: Для ПУНВР-1 необходимо подготовить брошюру, описывающую цель проекта, задачи и запланированные мероприятия каждого компонента. Более того, у ПУНВР-1 должен быть веб-сайт, который будет содействовать распространению и обмену данными и информацией, картами, отчетами и любыми другими документами между всеми заинтересованными организациями на центральном, региональном и местном уровне.

## 7 ПЛАНИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ МИССИЙ СТАРШЕГО СОВЕТНИКА КОМПОНЕНТА 3 – СПЕЦИАЛИСТА ПО АВП

В соответствии с (согласованным) рабочим планом Компонента 3 и принятием того, что ПУНВР-1 продлился до конца декабря 2017 года и общие трудовые затраты Старшего советника Компонента 3 – Специалиста по АВП изменены от 3 до 6 человекомесяцев, ориентировочный график следующих миссий Старшего советника Компонента 3 – Специалиста по АВП является следующим:

- Миссия 3: с 13 июня по 1 июля 2016 года (19 дней);
- Миссия 4: с 24 июля по 12 августа 2016 года (20 дней); и

- Миссия 5: с 3 по 27 октября 2016 (25 дней).

### **7.1 Ориентировочные запланированные мероприятия следующей миссии**

Во время своей следующей миссии, запланированной с 13 июня до 1 июля 2016 года, предполагается, что старший советник Компонента 3 – Специалист по АВП будет реализовывать следующие мероприятия:

- Анализ обработанных данных и подготовке отчета об оценке деятельности 70 АВП;
- Анализ обработанных данных и подготовки отчета по оценке деятельности 10 САВП;
- Если осуществимо, то организация и проведение одного или нескольких (региональных) семинаров для представления и обсуждения заключений оценки деятельности АВП и САВП;
- Мониторинг компании-подрядчика в создании и эксплуатации 25 демонстрационных участков;
- Полевые испытания проекта вопросников оценки деятельности ВС в Нарынской или Иссык-Кульской области;
- Оказание поддержку в формулировании любых необходимых дополнений в базу данных АВП, структуру годовых отчетов АВП и/или в процедуры сбора годовых отчетов АВП на основе обзора существующей базы данных АВП и процедур сбора годовых отчетов АВП;
- Оценка полномочий, роли и деятельности Национального Союза АВП (НСАВП); и
- Обзор и корректировка общего рабочего плана Компонента 3 и подготовка подробного рабочего на третий квартал 2016 года.



## ПРИЛОЖЕНИЕ А: Обзор мероприятий, реализованных в течение первой миссии Старшего советника Компонента 3 – Специалиста по АВП

ДАТА	ДЕНЬ	МЕРОПРИЯТИЯ
26/2	пятница	Работа дома
27/2	суббота	Работа дома
28/2	воскресенье	Работа дома
29/2	понедельник	Перелет из Амстердама в Бишкек через Москву
1/3	вторник	Встреча с Координатором Компонента 3 для обсуждения статуса и хода действия касательно всех проектных мероприятий в рамках Компонента 3; встреча с Начальником Центрального Отдела Поддержки АВП и Координатором Компонента 3 для оценки наличия данных об АВП; встреча с национальным специалистом по УЭиТО внутрихозяйственных ИиД систем для обзора собранных данных об САВП; подготовка таблиц данных для оценки Районных Отделов Поддержки АВП
2/3	среда	Подготовка талицы данных АВП; подготовка опросников и таблиц данных для оценки деятельности САВП
3/3	четверг	Подготовка проекта Отчета по потенциалу и деятельности Отделов Поддержки АВП; обзор проекта ТЗ на проведение инвентаризации и подготовки планов управления активами
4/3	пятница	Подготовка проекта Отчета по потенциалу и деятельности Отделов Поддержки АВП
5/3	суббота	Обзор и анализ планов и графиков погашения АВП; подготовка проекта отчета по статусу АВП
6/3	воскресенье	Подготовка проекта Отчета по статусу АВП
7/3	понедельник	Подготовка проекта Отчета по статусу АВП
8/3	вторник	Обзор Руководства по УИИ; обзор тотчетов ПВО-1, ПВО-2 и ПВО-2 ДФ.
9/3	среда	Обзор и внесение корректировок в рабочий план Компонента 3; подготовка Отчета по статусу АВП
10/3	четверг	Поездка из Бишкека в Талас; полевое испытание опросников оценки деятельности САВП в Бакай-Атинском районе Таласской области
11/3	пятница	Полевое испытание опросников оценки деятельности САВП в Бакай-Атинском районе Таласской области, посещение участков межхозяйственных каналов САВП Урмарал-Биримдиги; поездка из Таласа в Бишкек
12/3	суббота	Подготовка проекта Отчета по статусу АВП; обзор и внесение корректировок в составленные опросники и таблицы данных оценки деятельности АВП
13/3	воскресенье	Подготовка проекта Отчета по потенциалу и деятельности Отделов Поддержки АВП
14/3	понедельник	Завершение и распространение проекта Отчета по статусу АВП; подготовка вопросов и рекомендаций касательно потенциала и деятельности Отделов Поддержки АВП; встреча с МРКК для обсуждения прогресса касателн Компонента 3; встреча с сотрудниками ОРП и МРКК касательно финансового обоснования капельного орошения; <b>внесение корректировок в рабочий план переведенных опросников по оценке деятельности САВП</b>
15/3	вторник	Встреча с сотрудниками проекта iMoMo; подготовка презентации PowerPoint по статусу АВП; встреча со специалистом ФАО для обзора и обсуждения хода действия и вопросов касательно Компонента 3

ДАТА	ДЕНЬ	МЕРОПРИЯТИЯ
16/3	среда	Встреча с МРКК, национальным специалистом по внутрихозяйственному УЭиТО для обзора и внесения корректировок в проект ТЗ для проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами; завершение и предоставление проекта Отчета по потенциалу и оценке деятельности Отделов Поддержки АВП
17/3	четверг	Поездка из Бишкека в Ош; полевые поездки в одно АВП в Ошской области и в два АВП в Джалалабадской области
18/3	пятница	Полевые поездки в два АВП в Джалалабадской области; поездка в Ош
19/3	суббота	Поездка из Ош в Бишкек; внесение корректировок в составленные опросники и таблицы данных по оценке деятельности АВП; подготовка рабочего плана на второй квартал 2016 года
20/3	воскресенье	Определение вопросов касательно Компонента 3 и формулирование рекомендаций для <b>рассмотрения (решения)</b> определенных вопросов; подготовка отчета о полевой поездке в АВП в Ошской и Джалалабадской областях
21/3	понедельник	Подготовка презентации PowerPoint со статусом и вопросами касательно Компонента 3; подготовка проекта опросника по оценке ВС
22/3	вторник	Встреча для обсуждения Руководства по УИИ (версия 5); семинар для представления и обсуждения основных заключений, вопросов и рекомендаций по потенциалу и оценке деятельности Отделов Поддержки АВП
23/3	среда	Встреча с сотрудниками Компонента 3 для планирования проектных мероприятий на второй квартал 2016 года; семинар для представления и обсуждения статуса АВП в Кыргызстане
24/3	четверг	Предоставление Отчета о Миссии; семинар для представления и обзора статуса и вопросов по компонентам Проекта; поездка из Бишкека в Амстердам через Москву

**ПРИЛОЖЕНИЕ В: Рабочий план Компонента 3****Подкомпонент 3.1 – Оценка и повышение потенциала ассоциаций водопользователей**3.1.1 – Оценка деятельности АВП

Цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во АВП: 2015: - 2016: 70	Формулирование критериев отбора для стратифицированной выборки АВП	Завершено	ноябрь 2015 года	-	Специалист по АВП (I)	Заключение контракта с компанией было отложено.
	Пропорциональная и стратифицированная выборка АВП	Завершено				
	Подготовка опросников по оценке деятельности АВП	Завершено				
	Полевое испытание опросников по оценке деятельности АВП	Завершено				
	Подготовка базы данных оценки деятельности АВП	Завершено				
	Заключение контракта с компанией на выполнение оценки деятельности АВП и обработки данных	В процессе	ноябрь - декабрь 2015	март 2016 года	Сотрудники ОРП	
	Проведение оценки деятельности АВП	Не начато	декабрь 2015 года - январь 2016 года	апрель - май 2016 года	Компания Специалист по АВП (N) Сотрудники ОРП	
	Обработка <b>собранных</b> данных оценки деятельности АВП	Не начато	январь - февраль 2016 года	май - июнь 2016 года		
	Анализ обработанных данных оценки деятельности АВП	Не начато	март 2016 года	июнь 2016 года	Специалист по АВП (I) Специалист по АВП (N)	
	Подготовка отчета об оценке деятельности АВП	Не начато	март 2016 года	июнь 2016 года	Специалист по АВП (I) Специалист по АВП (N)	

## 3.1.2 – Подготовка планов погашения для АВП с реабилитированной внутрихозяйственной ИиД системой

Цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
2016: 132 АВП в рамках АБР, ПВО-1, ПВО-2 и ПВО-2 ДФ	Инвентаризация подписанных планов погашения для 132 АВП	Завершено	1 квартал 2016 года		Специалист по АВП (N) Сотрудники ОРП	Планы погашения были вновь составлены для всех 132 АВП в рамках ПВО-2 ДФ.
	Инвентаризация фактического статуса погашения для 132 АВП	Завершено				
2017: 32 АВП в рамках ПППСХУП (6 пилотных систем??)	Проект графиков погашения для 32 АВП в рамках ПППСХУП	Не начато	3 квартал и 4 квартал 2017 года	3 квартал и 4 квартал 2017 года	Сотрудники РУВХ и БУВХ ОП АВП МФ Советы АВП	Составление плана погашения для 32 АВП зависит от начала ПППСХУП, которое ожидается в конце 2016 года: в 14 из 46 АВП в 6 пилотных схемах есть реабилитированная внутрихозяйственная система.
	Оказание поддержки 32 АВП в рамках ПППСХУП в подготовке плана погашения в соответствии с государственными постановлениями	Не начато	3 квартал и 4 квартал 2017 года	3 квартал и 4 квартал 2017 года		
	Мониторинг и проверка статуса погашения 132 АВП, включая подготовку ежеквартальных отчетов по статусу	Не начато	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года	4 квартал 2016 года - 4 квартал 2017 года		

## 3.1.3 – Подготовка бизнес-планов АВП для закупки оборудования и техники ЭиТО

Цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во АВП: 2017: 46 в рамках ПППСХУП (6 пилотных систем)	Оценка использования и выгод оборудования и техники ЭиТО, предоставленного АВП в рамках ПВО-1, ПВО-2 и/или ПВО-2 ДФ	Не начато	2 квартал 2017 года	2 квартал 2017 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (I) Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (N) Сотрудники ОРП Сотрудники РУВХ и БУВХ ОП АВП Советы АВП	Зависит от начала ПППСХУП, которое ожидается в конце 2016 года.
	Инвентаризация потребностей для оборудования и техники ЭиТО среди 46 АВП	Не начато	3 квартал и 4 квартал 2017 года	3 квартал 2017 года		
	Определение типа и количества необходимого оборудования и техники ЭиТО	Не начато				
	Сбор счетов-фактур и подготовка итоговых смет	Не начато	4 квартал 2017 года			
	Оказание поддержки всем 46 АВП с подготовкой бизнес-планов и графиков погашения	Не начато				
	МиО подготовки бизнес-планов и графиков погашения, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато				



## 3.1.4 – Повышение потенциала АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во АВП: 2015: - 2016: 75 2017: 200	Оценка общих нужд для повышения потенциала АВП	Не начато	1 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Специалист по АВП (I) Специалист по АВП (N)	Отложенный найм специалистов.
	На основе заключений оценки АВП и оценки потребностей повышения потенциала – развитие программы повышения потенциала АВП	Не начато		2 квартал 2016 года		
	Подробный обзор существующего курса программы обучения и обучающихся материалов, используемых ООП	Не начато	2 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (N)	
	На основе результаов обзора подготовка улучшенного курса программы обучения и обучающихся материалов	Не начато		4 квартал 2016 года - 4 квартал 2017 года	Специалист по управлению внутрихозяйственных активов (N)	
	Планирование и выполнение всех мероприятий по повышению потенциала АВП, включая предоставление практического обучения, через ООП и РОП	Не начато	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года	4 квартал 2016 года - 4 квартал 2017 года	Специалист по обучению (I)	
	МиО выполнения программы повышения потенциала АВП при помощи ООП и РОП, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато			Специалист по обучению (N)	
	На основе результатов МиО улучшение программы повышения потенциала АВП и/или курса программы обучения и материалов, при необходимости	Не начато			Сотрудники ОРП ОП АВП	

## 3.1.5 – Подготовка улучшенных процедур внутрихозяйственного УЭиТО и предоставление обучения АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
АВП: 2015: - 2016: 75 2017: 200	Подробный обзор существующих процедур внутрихозяйственного УЭиТО	Не начато	1 квартал 2016 года	2 квартал 2016 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (I) Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (N) Специалист по обучению (I) Специалист по обучению (N)  Сотрудники ОРП ОП АВП	Отложенный найм специалистов.
	Инвентаризация АВП, получивших обучение по внутрихозяйственному УЭиТО	Завершено		-		
	Оценка проведенных обучающихся курсов по внутрихозяйственному УЭиТО	Не начато		2 квартал 2016 года		
	Завершение Руководства по Внутрихозяйственному УЭиТО (версия 5)	В процессе		2 квартал 2016 года		
	Подготовка соответствующего курса программы обучения и материалов ОП АВП для предоставления обучения улучшенным процедурам внутрихозяйственного УЭиТО для АВП	Не начато	2 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года		
	Планирование и проведение обучения внутрихозяйственному УЭиТО для АВП при помощи ООП	Не начато	2 квартал 2016 года - 4 квартал 2017 года	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года		
	Планирование и проведение обучающихся туров и визитов по обмену для АВП и персонала РОП и ООП для моделирования применения улучшенных процедур УЭиТО	Не начато				
	МиО выполнения программы обучения внутрихозяйственного УЭиТО при помощи ООП, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато				
На основе результатов МиО улучшение программы обучения и/или курса программы обучения и материалов при необходимости	Не начато					

## 3.1.6 – Установка улучшенных переграждающих и измерительных сооружений в обслуживаемой площади АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во АВП: 2015: - 2016: - 2017: 60	Оценка функционирования и выгод от малых переграждающих и измерительных сооружений, установленных в обслуживаемой площади АВП в рамках ПВО-1, ПВО-2 и/или ПВО-2 ДФ	Не начато	1 квартал 2017 года	1 квартал 2017 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (I) Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (N)	Зависит от начала ПППСХУП, так как установка 300 малых переграждающих и измерительных сооружений будет выполнено в рамках ПППСХУП
	Оценка и отбор соответствующих переграждающих и измерительных сооружений для установки	Не начато				
	Отбор представительной выборки 60 АВП во всех областях, которые также получают выгоду от установки 90 демонстрационных участков	Не начато				
	Планирование и проведение установки 300 малых переграждающих и измерительных сооружений в обслуживаемой площади 60 АВП	Не начато	2 квартал - 4 квартал 2017 года	2 квартал - 4 квартал 2017 года	Сотрудники ОРП Сотрудники РУВХ и БУВХ ОП АВП АВП Мурабы	
	Подготовка, планирование и проведение соответствующих курсов обучения для АВП касательно использования установленных переграждающих и измерительных сооружений	Не начато				
	МиО функционирования, результатов и выгод установленных переграждающих сооружений, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия.	Не начато	2 квартал - 4 квартал 2017 года	2 квартал - 4 квартал 2017 года		

## 3.1.7 – Повышение потенциала АВП для проведения инвентаризации и подготовки планов управления активами

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во АВП: 2015: 115 (ПВО-2 ДФ) 2016: 215 2017: 315	Инвентаризация АВП с завершённой инвентаризацией и планами управления активами (подготовлено в рамках ПВО-2 ДФ)	Завершено	2 квартал 2016 года	-	Специалист по управлению внутрихозяйственных активов (N)	
	Оценка потребностей для (обновления) обучения персонала ООП и РОП в проведении инвентаризации и составлении планов управления активами	Не начато	-	2 квартал 2016 года		
	На основе процентной оценке предоставление (обновление) обучения персонала ООП и РОП проведению инвентаризации и подготовке планов управления активами	Не начато	-		Сотрудники ОРП Персонал/команды ОП АВП АВП Мурабы	
	Повышение потенциала 200 АВП, которые получили выгоду от обучения внутрихозяйственному УЭиТО в проведении инвентаризации и подготовки планов управления активами	Не начато	3 квартал 2016 года - 2 квартал 2017 года	3 квартал 2016 года - 2 квартал 2017 года		



	МиО подготовки инвентаризации и планов управления активами, включая ежеквартальные отчеты о ходе действия	Не начато				
--	---	-----------	--	--	--	--

## 3.1.8 – Внедрение водосберегающих технологий и практик на уровне ферм

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
<u>Демонстрационные участки:</u> 2015: - 2016: 25 2017: 90	Заключение контракта с компанией для установки и эксплуатации демонстрационных участков и предоставления обучения фермерам	Завершено	1 квартал 2016 года	1 квартал 2016 года	Специалист по управлению водными ресурсами на уровне ферм (N) Специалист по институциональным аспектам (N) Сотрудники ОРП ОП АВП АВП Компания-подрядчик Консультанты ПППСХУП	Создание 25 демонстрационных участков будет финансироваться в рамках ПВО-2 ДФ
	Оценка установленных демонстрационных участков и обучения, предоставленного фермерам, в рамках ПУУВР	Не начато		2 квартал 2016 года		
	Оценка и отбор соответствующих водосберегающих технологий и практик для демонстрации	Не начато		2 квартал 2016 года		
	Отбор соответствующих участков для создания демонстрационных участков	Не начато		2 квартал 2016 года and 1 квартал 2017 года		
	Создание демонстрационных участков	Не начато	2 квартал 2016 года и 2 квартал 2017 года	2 квартал 2016 года и 2 квартал 2017 года		
	Эксплуатация созданных демонстрационных участков	Не начато	3 квартал 2016 года и	2 квартал и 3 квартал 2016 года		
	Планирование и проведение обучения для фермеров	Не начато	3 квартал 2017 года	2 квартал и 3 квартал 2017 года		
	Планирование и проведение обучающих туров для АВП и персонала ОП АВП на демонстрационные участки	Не начато				
	Планирование и реализация (региональных и национальных) семинаров для обмена опытом и знаниями	Не начато		4 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года		
	МиО управления и результатов демонстрационных участков, включая подготовку ежеквартальных отчетов	Не начато		2 квартал - 4 квартал 2016 года, 2 квартал - 4 квартал 2017 года		

## Подкомпонент 3.2 – Повышение потенциала Отделов Поддержки АВП

## 3.2.1 – Повышение потенциала Районных Отделов Поддержки АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во РОП: 2015: - 2016: 40 2017: 40	Оценка потенциала и деятельности Районных ОП АВП (РОП)	Завершено	1 квартал 2016 года	-	Специалист по АВП (I)	Отложенный найм специалист ов.
	На основе заключений проведенной оценки определение и формулирование потребностей для повышения потенциала РОП	В процессе	2 квартал 2016 года	2 квартал 2016 года	Специалист по АВП (N)	
	Подготовка программы повышения потенциала для РОП	Не начато	2 квартал 2016 года	2 квартал 2016 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО(I)	
	Обзор существующего курса программы обучения и материалов, использованных для повышения потенциала РОП	Не начато			Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО(N)	
	Подготовка улучшенного курса программы обучения и материалов, необходимых для повышения потенциала РОП	Не начато			Специалист по управлению внутрихозяйственных активов (N)	
	Проведение программы повышения потенциала РОП	Не начато	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года	Специалист по обучению (I)	
	МиО проведения программы повышения потенциала РОП, включая ежеквартальные отчеты о ходе действия	Не начато			Специалист по обучению (N)	
	На основе результатов МиО улучшение программы повышения потенциала РОП и/или курса программы обучения и материалов при необходимости	Не начато			OFWM expert (N) Специалист по институциональным аспектам (N)	
				Сотрудники ОРП Сотрудники ЦОП и ООП		

## 3.2.2 – Повышение потенциала обучения Областных ОП АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во ООП: 2015: - 2016: 7 2017: 7	Оценка потенциала и деятельности Областных ОП АВП (ООП)	Завершено	1 квартал 2016 года	-	Специалист по АВП (N)	Отложенный найм специалистов.
	На основе заключений проведенной оценки определение и формулирование потребности к повышению потенциала обучения ООП	В процессе		2 квартал 2016 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (N)	
	Обзор существующей программы Тренинга для Тренеров (ТдТ) для ООП, включая используемый курс программы обучения и материалов	Не начато		2 квартал 2016 года	Специалист по управлению	
	Подготовка улучшенной программы ТдТ для ООП	Не начато		2 квартал 2016 года	внутрихозяйственных активов (N)	
	Подготовка улучшенного курса программы обучения и материалов, необходимых для улучшенной программы ТдТ.	Не начато		2 квартал 2016 года	Специалист по обучению (I)	
	Проведение программы ТдТ для ООП	Не начато	2 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Специалист по обучению (N)	
	МиО выполнения программы ТдТ, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато			<b>OFWM expert (N)</b> по	
	На основе результатов МиО улучшение программы ТдТ и/или курса программы обучения и материалов при необходимости	Не начато			институциональным аспектам (N)	
	Оказание поддержки ООП в планировании и выполнении обучающей программы АВП и САВП в ключевых сферах касательно управления АВП, УЭиТО и погашения займов	Не начато	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года	4 квартал 2016 года - 4 квартал 2017 года	Сотрудники ОРП Сотрудники ООП	
	МиО выполнения обучающей программы АВП и САВП при помощи ООП, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато				
На основе результатов МиО улучшение программы обучения АВП и САВП при необходимости	Не начато					

## 3.2.3 – Восстановление базы данных АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Нет	Обзор существующей базы данных АВП	Не начато	2 квартал 2016 года	2 квартал 2016 года	Специалист по АВП (I) Специалист по АВП (N) Специалист по МиО (I)	
	Обзор существующих процедур для сбора и обработки годовых отчетов от АВП	Не начато				
	Обзор структуры и качества годовых отчетов, подготовленных и поданных АВП	Не начато				
	На основе результатов проведенных обзоров, формулирование дополнений в базу данных АВП, структуру годовых отчетов АВП и/или процедур для сбора годовых отчетов от АВП	Не начато				
	Подготовка и внедрение плана управления АВП, указывая процедуры сбора и обработки годовых отчетов от АВП и САВП, а также ведения базы данных АВП	Не начато	3 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Сотрудники ОРП ЦОП	
	МиО управления базы данных, включая подготовку ежеквартальных отчетов	Не начато	3 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года		
	На основе результатов МиО улучшение плана управления базой данных АВП при необходимости	Не начато	и 4 квартал 2017 года	и 4 квартал 2017 года		

### Подкомпонент 3.3 – Оказание поддержки и укрепление Союзов ассоциаций водопользователей

#### 3.3.1 – Предоставление надежной законной основы для создания Союзов АВП

Вместе с продвижением измененного Закона об АВП 30 марта 2013 года была предоставлена надежная законная основа для создания Союзов АВП (САВП). Было рекомендовано, чтобы международный и национальный специалист по АВП осуществил обзор измененного Закона об АВП и Главы об АВП и САВП при консультации с заинтересованным персоналом ОРП и ЦОП и формулирования других изменений при необходимости.

#### 3.3.2 – Предоставление оборудования и техники для технического обслуживания Союзам АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во САВП: 2015: 11 2016: 16 2017: 26	Оценка фактического использования и выгод оборудования и техники для технического обслуживания, предоставленного 11 САВП в рамках ПУУВР	Не начато	2 квартал 2016 года	2 квартал 2016 года	Специалист по АВП (I) Специалист по АВП (N) Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО(I)	Финансирование для закупки оборудования и техники для технического обслуживания будет предоставлено в рамках ПУНВР-1?? Если это будет финансироваться в рамках ПППСХУП, то закупка и передача будет в 2017 году I
	Оценка потребности предоставления оборудования и техники для технического обслуживания для других 15 САВП	Не начато				
	На основе проведенной оценки подготовка плана предоставления оборудования и техники для технического обслуживания другим 15 САВП, включая график погашения	Не начато	3 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года		
	Закупка и передача оборудования и техники для технического обслуживания 15 САВП	Не начато	4 квартал 2016 года и 1 квартал 2017 года	4 квартал 2016 года и 1 квартал 2017 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (N)  Сотрудники ОРП	
	Предоставление обучения ЭиТО по предоставленному оборудованию и технике 15 САВП	Не начато		1 квартал - 2 квартал 2017 года		
	МиО ЭиТО, выполненного 15 САВП при помощи предоставленного оборудования и техники для технического обслуживания, включая подготовку ежеквартальных отчетов	Не начато		4 квартал 2016 года - 4 квартал 2017 года	Сотрудники ООП САВП	

## 3.3.3 – Улучшенные процедуры межхозяйственного УЭиТО для Союзов АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
Кол-во САВП: 2015: - 2016: 10 2017: 26	Оценка деятельности 10 САВП с передачей ответственности за ЭиТО межхозяйственных ИиД систем	В процессе	-	2 квартал 2016 года	Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО(И) Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО(Н)  Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (И) Специалист по внутрихозяйственному УЭиТО (Н)  Сотрудники ООП	Необходимо тесное сотрудничество с Компонентом 2
	Подробный обзор существующих процедур межхозяйственного ЭиТО, используемых САВП	Не начато	1 квартал 2016 года			
	На основе результатов обзора улучшение процессов и процедур межхозяйственного УЭиТО (аналогично, как и для межхозяйственных систем, управляемых ДВХиМ, в рамках Компонента 2)	Не начато	2 квартал 2016 года			
	Подготовка программы обучения межхозяйственному УЭиТО для САВП (аналогично тому, как разработано в рамках Компонента 2)	Не начато				
	Планирование и проведение программы обучения межхозяйственному УЭиТО для САВП (вместе с персоналом РУВХ в рамках Компонента 2)	Не начато	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года	3 квартал 2016 года и 4 квартал 2017 года		
	МиО проведения программы обучения межхозяйственному УЭиТО для САВП, включая подготовку ежеквартальных отчетов	Не начато				
	На основе результатов МиО улучшение программы обучения межхозяйственному УЭиТО для САВП при необходимости	Не начато				

**Подкомпонент 3.4 – Укрепление других водохозяйственных организаций**3.4.1 – Улучшение деятельности Водных Советов

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
<u>Кол-во ВС:</u> 2015: - 2016: 30 2017: 40	Инвентаризация всех существующих Водных Советов (ВС) во всех 7 областях	В процессе	2 квартал 2016 года	1 квартал 2016 года	Специалист по АВП (I)	
	Оценка деятельности всех ВС	Не начато	3 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Специалист по АВП (N)	
	На основе результатов оценки формулирование полученных уроков от ВС с лучшей деятельностью	Не начато				
	Планирование и проведение региональных семинаров для распространения полученных уроков для всех ВС	Не начато	4 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Сотрудники ОРП	
	МиО распространения полученных уроков при помощи региональных семинаров, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато	- 4 квартал 2017 года	и 4 квартал 2017 года	Сотрудники ООП	

3.4.2 – Оказание поддержки Национальному Союзу АВП

Совокупная цель	Запланированные Мероприятия	Статус	Период реализации		Ответственность	Примечания
			Запланированный	Измененный		
НСАВП, получающие поддержку	Оценка полномочий, роли и деятельности Национального Союза АВП (НСАВП)	Не начато	2 квартал 2016 года	2 квартал 2016 года	Специалист по АВП (I)	
	На основе результатов оценки подготовка плана действий для оказания поддержки НСАВП	Не начато			Специалист по АВП (N)	
	Оказание поддержки НСАВП в планировании и проведении 2 национальных конференций и ряда региональных семинаров	Не начато	3 квартал 2016 года	3 квартал 2016 года	Другие необходимые специалисты	
	Оказание поддержки НСАВП в планировании и предоставлении обучения для АВП и САВП	Не начато	и 4 квартал 2017 года	и 4 квартал 2017 года	Сотрудники ОРП	
	МиО реализации плана действий для оказания поддержки НСАВП, включая подготовку ежеквартальных отчетов о ходе действия	Не начато			Сотрудники ООП	